

Titre : Les fondamentaux du management

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de prise de poste d'une équipe pour la première fois de leur carrière

Pré-requis :

- Avoir déjà travaillé en équipe
- Idéalement avoir suivi une formation de base « communication constructive »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de prendre leur poste de manager

Profil stagiaire : Cette formation s'adresse aux personnes désireuses de découvrir les fondamentaux d'un management efficace, notamment les jeunes managers prenant leur poste

Profil formateur : Cette formation Management est animée par un expert en management d'équipe

Sous objectifs pédagogiques : la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de...

- Savoir identifier son nouveau rôle
- Savoir réussir son positionnement
- Savoir obtenir l'adhésion de l'équipe
- Savoir piloter son équipe
- Savoir gérer les situations difficiles

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant

- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir identifier son nouveau rôle Devenir manager dans le cadre d'une prise de poste</p> <p>Compétence 2 : Savoir réussir son positionnement Quel type de manager êtes vous ?</p> <p>Compétence 3 : Savoir obtenir l'adhésion de l'équipe L'art de motiver Connaitre les besoins de mon équipe et y répondre</p>	<p>Compétence 4 : Savoir piloter son équipe Les bons indicateurs Maitriser l'exercice délicat du point équipe</p> <p>Compétence 5 : Savoir gérer les situations difficiles La communication vers son N+1 La communication d'équipe La remontée d'alerte et la gestion de crise</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Trust Management

Public : Une équipe de 6 à 12 personnes rassemblées autour de leur chef

Pré-requis :

- Avoir écouté chaque membre de l'équipe en amont de la formation pour savoir :
 - o Ce qui va – ce qui ne vas pas – ce qui pourrait être amélioré
 - o Comment cela se passe avec le chef

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants auront appris à s'écouter, à parler vrai et à progresser en équipe. Ils auront aussi appris les 5 principes de management qui permettent d'avoir à la fois une équipe performante et centrée sur l'humain

Profil stagiaire : Cette formation s'adresse aux personnes désireuses de découvrir les fondamentaux d'un management efficace et humain. Aucun pré-requis académique n'est requis, ce qui est d'ailleurs le point fort de cette formation

Profil formateur : Cette formation Management est animée par un expert en management d'équipe

Sous objectifs pédagogiques : la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de...

- Comprendre les 5 principes
- Maitriser le parler Vrai
- Savoir animer un tour de pépites et de cailloux
- Savoir travailler ensemble sur ses cailloux
- Savoir réaliser un AIS
- Savoir réaliser un 180°

Modalités pratiques : 2 jours sur site + 1 jour 6 mois plus tard de retour d'expérience

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - o Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - o Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - o Réalisation d'une feuille de route où chacun s'engage
- A l'issue de la formation
 - o Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - o Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - o Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où l'équipe partage la façon dont elle a mis en pratique la formation.

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - o 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » 6 mois plus tard
 - o Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des groupes de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Ecoute de chaque participants en amont du présentiel

- Préparation des journées présentielle avec le chef de l'équipe
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

<p style="text-align: center;">JOUR 1</p> <p>Principe 1 : Parler vrai Pour oser se dire les choses de façon constructive Dire ce qui va et ce qui ne va pas (Tour de Cailloux) et mieux comprendre les enjeux de l'autre Savoir traiter les difficultés de l'autre de façon collective 180 ° : le chef (PY. Joubaud) clarifie ses attentes auprès de son COMEX et le COMEX clarifie ses attentes auprès de PY. Joubaud</p> <p style="text-align: center;">JOUR 2</p> <p>Principe 2 : Associer pouvoir et responsabilité Comprendre qu'il faille donner le pouvoir à celui qui a la responsabilité de faire Appliquer le principe de subsidiarité Appliquer le bon niveau de délégation</p>	<p>Principe 3 : Etre au service de son client (interne) Comprendre quel est le client interne de chaque service Comprendre ce que chaque service attend de l'autre pour bien fonctionner Briser les silos et travailler en transversalité</p> <p>Principe 4 : Progresser ensemble Comprendre comment progresser ensemble Comment reconnaître l'autre Savoir motiver</p> <p>Principe 5 : Comprendre ce qu'on attend du chef Comprendre ce qu'est être un bon chef Savoir adopter et mettre en place les dispositifs managériaux qui feront progresser l'équipe</p>	<p style="text-align: center;">REX 1 Jour 6 mois plus tard</p> <p>Matin Travail de la cohésion d'équipe Rappel des 5 principes et focus sur le parler vrai Nouveau tour de pépites Cailloux : Dire ce qui va et ce qui ne va pas Chemin parcouru depuis 6 mois</p> <p>Après Midi Travaux en commun sur les cailloux Réancrage de certains principes en fonction des besoins de l'équipe Construction d'une nouvelle feuille de route Présentation de la feuille de route avec le N+2 qui fait la clôture</p>
--	--	---

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Le management transversal

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de management transverse

Pré-requis :

- Avoir déjà travaillé en mode matriciel
- Idéalement avoir suivi une formation de base « les fondamentaux du management »
- Idéalement avoir suivi une formation de base « les fondamentaux de la gestion de projet »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables d'animer et coordonner une équipe en mode transversal (sans lien hiérarchique)

Profil stagiaire : Cette formation Management s'adresse aux acteurs de fonctions transverses, et managers travaillant en mode matriciel

Profil formateur : cette formation Management est animée par un expert en stratégie et en organisation

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de...

- Savoir se positionner en transversal
- Savoir gagner en influence
- Savoir piloter une équipe matricielle
- Savoir susciter la motivation et l'implication
- Savoir donner envie de coopérer dans la durée

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant

- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 Se positionner en transversal Intégrer les enjeux du transversal Les rôles du manager transversal</p> <p>Compétence 2 Gagner en influence Renforcer son impact Fédérer des alliés</p> <p>Compétence 3 Piloter une équipe matricielle Obtenir les contributions Piloter selon l'autonomie</p>	<p>Compétence 4 Susciter la motivation et l'implication Motiver pour garantir les ressources Impliquer pour obtenir dans les délais</p> <p>Compétence 5 Donner envie de coopérer dans la durée Gérer les situations de blocage</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Savoir prendre son poste en 100 jours

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de prise de poste d'une équipe pour la première fois de leur carrière. Idéalement cette formation est faite en présence des N+1 des participants prenant leur poste

Pré-requis : Aucun

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de prendre leur poste de manager

Profil stagiaire : Cette formation s'adresse aux personnes devant prendre leur poste et souhaitant sécuriser cette étape importante de leur carrière

Profil formateur : Cette formation Management est animée par un expert en management d'équipe

Sous objectifs pédagogiques : la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de...

- Connaître les bonnes pratiques et les erreurs à ne pas faire dans le cadre d'une prise de poste
- Savoir ce qu'est un bon manager et identifier les axes qu'ils doivent travailler
- Comprendre les 100 jours et ce qu'il faut faire à chaque étape
- Savoir réussir l'annonce à l'équipe
- Savoir s'aligner avec son N+1
- Savoir écouter les parties prenantes de l'équipe et réaliser un rapport d'étonnement
- Réussir ses bilates et ses points équipes

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise

- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Connaître les bonnes pratiques et les erreurs à ne pas faire dans le cadre d'une prise de poste REX dans l'entreprise Faire le lien avec son vécu</p> <p>Compétence 2 : Savoir ce qu'est un bon manager et identifier les axes qu'ils doivent travailler Les définitions du bon manager Les 4 axes du management</p> <p>Compétence 3 : Comprendre les 100 jours et Ce qu'il faut faire à chaque étape Ce qu'il faut faire à chaque étape</p> <p>Compétence 4 : Savoir réussir l'annonce à l'équipe Entraînement sur des cas réels</p>	<p>Compétence 5 : Savoir s'aligner avec son N+1 Kit d'interview Entraînement sur des cas réels</p> <p>Compétence 6 : Savoir écouter les parties prenantes de l'équipe et réaliser un rapport d'étonnement Kit d'interview et structure du rapport d'étonnement Entraînement sur des cas réels</p> <p>Compétence 7 : Réussir ses bilates et ses points équipes Trame type d'une bilate Sommaire type d'une réunion d'équipe Entraînement sur des cas réels</p> <p>Compétence 8 : Savoir déléguer Ce qu'il faut déléguer Le plan de délégation L'entretien de délégation Entraînement sur des cas réels</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Les entretiens du manager

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de management et notamment en charge de réaliser les entretiens annuels de son équipe

Pré-requis :

- Avoir déjà vécu en tant que collaborateur des entretiens managers comme les entretiens annuels et l'entretien professionnel
- Idéalement avoir suivi une formation de base « communication constructive »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de gérer tous les types d'entretiens qu'ils pourraient avoir avec leurs collaborateurs (entretien annuel, entretien professionnel, entretien de motivation, entretien de fixation d'objectifs)

Profil stagiaire : Tout encadrant

Profil formateur : Cette formation Communication est assurée par expert en management

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir agir en manager
- Savoir mener un entretien de motivation
- Savoir piloter un entretien de délégation
- Savoir gérer un entretien de recadrage
- Savoir conduire un entretien d'évaluation

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant

- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir agir en manager Comprendre la dynamique et maîtriser les fondamentaux de l'entretien Les fondamentaux de la communication constructive</p> <p>Compétence 2 : Savoir mener un entretien de motivation Les piliers de la motivation Savoir communiquer en conséquence</p> <p>Compétence 3 : Savoir piloter un entretien de délégation Savoir ce qu'on peut déléguer Accompagner la délégation</p>	<p>Compétence 4 : Savoir gérer un entretien de recadrage Savoir recadrer sans casser le lien</p> <p>Compétence 5 : Savoir conduire un entretien d'évaluation Connaitre la trame Entraînement rubrique par rubrique Savoir refuser et dire non</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Les entretiens du manager : savoir gérer l'entretien d'évaluation et l'entretien pro

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de management et notamment en charge de réaliser les entretiens annuels et les entretiens professionnels de son équipe

Pré-requis :

- Avoir déjà vécu en tant que collaborateur des entretiens managers comme les entretiens annuels et l'entretien professionnel
- Idéalement avoir suivi une formation de base « communication constructive »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de gérer les entretiens annuels de performance et les entretiens pro

Profil stagiaire : Tout encadrant

Profil formateur : Cette formation Communication est assurée par expert en management

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Comprendre ce qu'est l'entretien de performance et l'entretien professionnel : leurs enjeux pour le collaborateur, le manager et l'entreprise et leurs différences
- Maîtriser le processus et le formulaire d'entretien
- Savoir mener bout en bout l'entretien – cas simples
- Savoir gérer les cas complexes

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques...)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1 : l'entretien annuel de performance	Jour 2 : l'entretien pro
<p>Compétence 1 : Comprendre l'entretien annuel de performance Comprendre la dynamique et maîtriser les fondamentaux de l'entretien Les fondamentaux de la communication constructive</p> <p>Compétence 2 : Savoir gérer l'entretien annuel de performance bout en bout Les cas simples Fixer des objectifs Donner des feedbacks positifs et de progrès</p> <p>Compétence 3 : Savoir gérer des entretiens annuels complexes Remotiver Les problèmes de performance Le conflit</p>	<p>Compétence 4 : Comprendre l'entretien professionnel Le pourquoi Les contraintes légales La posture coach</p> <p>Compétence 5 : Savoir gérer l'entretien professionnel bout en bout Les cas simples Développer les compétences Accompagner Les processus RHs incontournables</p> <p>Compétence 6 : Savoir gérer des entretiens professionnels complexes Remotiver Pas de progrès possibles Départ en retraite à venir</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Gérer les RPS

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de management

Pré-requis :

- Etre en situation de manager une équipe ou avoir été en situation

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de prévenir et maîtriser les RPS au sein de son équipe

Profil stagiaire : tout encadrant

Profil formateur : Cette formation Communication est assurée par expert en RPS

Sous objectifs pédagogiques : la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de

- Savoir ce que sont les RPS
- Savoir prévenir les RPS
- Savoir détecter les RPS
- Savoir réagir en situation de RPS
- Savoir gérer les cas complexes

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun

- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir ce que sont les RPS Définition des RPS Comment ils se « matérialisent » dans l'entreprise Comprendre en quoi un PSE impacte cette notion de risque Comprendre les acteurs concernés dans cette gestion des RPS</p> <p>Compétence 2 : Savoir prévenir les RPS Prévention primaire – secondaire et tertiaire Prévention individuelle et collective</p> <p>Compétence 3 : Savoir détecter les RPS Identifier les changements de comportement Détecter les signaux faibles</p>	<p>Compétence 4 : Savoir réagir en situation de RPS Gérer les entretiens Connaître les techniques et outils pour une communication adaptée</p> <p>Compétence 5 : Savoir gérer les cas complexes Gérer les urgences</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Les fondamentaux de la gestion de projet

Public : Entre 6 et 12 participants travaillant en mode projet et idéalement en charge d'un projet

Pré-requis :

- Avoir déjà travaillé en mode projet
- Idéalement être en responsabilité d'un projet (ou sur le point de l'être)

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de gérer un projet bout en bout

Profil stagiaire : Chefs de projets ou responsables d'un domaine dans un projet

Profil formateur : Cette formation Management est animée par un expert en gestion de projets

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir construire le projet
- Savoir fonder l'équipe
- Savoir planifier le projet
- Savoir manager l'équipe projet
- Savoir contrôler l'avancement

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun

- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir construire le projet Définir le projet Déterminer les grandes lignes du projet</p> <p>Compétence 2 : Savoir fonder l'équipe Parler de son projet Motiver les contributeurs</p> <p>Compétence 3 : Savoir planifier le projet Evaluer la charge de travail Planifier les activités</p>	<p>Compétence 4 : Savoir manager l'équipe projet Animer les réunions Gérer les désaccords et négocier</p> <p>Compétence 5 : Savoir contrôler l'avancement Suivre le projet Accompagner et stimuler l'équipe</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : La gestion des risques

Public : Entre 6 et 12 participants travaillant en mode projet et notamment sur des projets présentant des risques

Pré-requis :

- Travailler actuellement en mode projet
- Idéalement avoir suivi une formation de base « les fondamentaux de la gestion de projet »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de prévenir et gérer bout en bout et de façon complète les risques de leurs projets

Profil stagiaire : Chefs de projets ou responsables d'un domaine dans un projet

Profil formateur : Cette formation Management est animée par un expert en gestion de projets

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir ce qu'est un risque projet
- Savoir identifier les risques au début d'un projet
- Savoir mettre en place un plan de prévention des risques
- Savoir mettre en place un suivi tout au long du projet
- Savoir mettre en place un retour d'expérience

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - o Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - o Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - o Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - o Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - o Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - o Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - o Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - o 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - o Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise

- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir ce qu'est un risque projet Comprendre ce qu'est un risque – savoir le qualifier La gestion des risques comme ciment de la relation de confiance client La méthode bout en bout de gestion des risques</p> <p>Compétence 2 : Savoir identifier les risques au début d'un projet Connaître la cartographie de ses risques Méthode d'identification des risques</p> <p>Compétence 3 : Savoir mettre en place un plan de prévention des risques Définir la bonne stratégie La valider et la décliner en plan de suivi</p>	<p>Compétence 4 : Savoir mettre en place un suivi tout au long du projet Savoir suivre ses risques Impliquer les participants Mettre en place la bonne gouvernance</p> <p>Compétence 5 : Savoir mettre en place un retour d'expérience Comprendre les enjeux d'un retour d'expérience Savoir le construire et le porter auprès des parties prenantes</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : La résolution de problèmes

Public : Entre 6 et 12 participants gérant la maintenance d'un projet ou affectés au support utilisateur

Pré-requis :

- Travailler actuellement en mode projet
- Idéalement avoir suivi une formation de base « les fondamentaux de la gestion de projet »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de mettre en œuvre une méthode complète permettant de gérer et prévenir durablement les problèmes rencontrés dans leurs projets

Profil stagiaire : Chefs de projets ou responsables d'un domaine dans un projet

Profil formateur : Cette formation Management est animée par un expert en gestion de projets

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir ce qu'est un problème
- Savoir ce qu'est la méthode 8D de résolution de problèmes
- Savoir mettre en place bout en bout la méthode 8D
- Savoir gérer une crise interne et externe
- Savoir mettre en place un retour d'expérience

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - o Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - o Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - o Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - o Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - o Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - o Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - o Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - o 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - o Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
Compétence 1 : Savoir ce qu'est un problème Comprendre ce qu'est un problème et le qualifier La fiche identificative du problème	Compétence 4 : Savoir gérer une crise interne et externe Les fondamentaux de la communication de crise
Compétence 2 : Savoir ce qu'est la méthode 8D de résolution de problèmes Comprendre la méthode 8D bout en bout	Compétence 5 : Savoir mettre en place un retour d'expérience Comprendre les enjeux d'un retour d'expérience Savoir le construire et le porter auprès des parties prenantes
Compétence 3 : Savoir mettre en place bout en bout la méthode 8D A chaque étape, 3 temps Comprendre les principes sous jacents Méthode détaillée Mise en pratique	

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Bien vivre le changement

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de changement professionnel ou devant vivre prochainement un changement de ce type

Pré-requis :

- Vivre actuellement un changement ou sur le point de
- Idéalement avoir suivi une formation de base « les fondamentaux de la communication »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de mieux comprendre comment ils vivent le changement et donc de mieux réagir en conséquence

Profil stagiaire : Cette formation Développement Personnel s'adresse aux personnes confrontées à un changement et désireuse de remobiliser ses capacités pour faire face aux évolutions

Profil formateur : Cette formation Développement Personnel est animée par un expert en communication

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir appréhender une situation nouvelle
- Savoir discerner les attitudes possibles et les besoins non exprimés
- Savoir comment réagir face aux différentes situations
- Savoir développer sa confiance en soi
- Savoir être en position gagnante pour mieux rebondir

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - o Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - o Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - o Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - o Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - o Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - o Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - o Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - o 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - o Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir appréhender une situation nouvelle Comprendre ce qu'est le changement Reconnaitre les phases du changement</p> <p>Compétence 2 : Savoir discerner les attitudes possibles et les besoins non exprimés Quelles attitudes face au changement Savoir réagir</p>	<p>Compétence 3 : Savoir comment réagir face aux différentes situations Exprimer son ressenti S'appuyer sur ses émotions</p> <p>Compétence 4 : Savoir développer sa confiance en soi Pratiquer la visualisation positive Anticiper et se projeter dans la situation future</p> <p>Compétence 5 : Savoir être en position gagnante pour mieux rebondir Prendre conscience des positions de vie Savoir gérer son stress</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Accompagner le changement au sein de son équipe

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de management d'une équipe qui vit actuellement ou prochainement un changement important

Pré-requis :

- Vivre actuellement un changement avec son équipe (ou sur le point de)
- Idéalement avoir suivi une formation de base « les fondamentaux de la communication »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de mieux comprendre comment le changement impacte leur équipe et de mettre en place l'accompagnement et la communication adéquats

Profil stagiaire : Manager d'une équipe en situation de changement

Profil formateur : Cette formation Management est animée par un expert en conduite du changement

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir ce qu'est le changement
- Savoir ce qu'est le modèle DISC des couleurs
- Savoir ce qu'est la courbe du changement
- Savoir utiliser les couleurs pour porter le changement dans ses équipes
- Savoir mettre en place un plan de changement exhaustif pour son équipe

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise

- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir ce qu'est le changement Comprendre le changement et son mécanisme</p> <p>Compétence 2 : Savoir ce qu'est le modèle DISC des couleurs DISC et les couleurs Lien avec la thématique du changement</p> <p>Compétence 3 : Savoir ce qu'est la courbe du changement Comprendre la courbe de deuil Entraînement et mise en situation</p>	<p>Compétence 4 : Savoir utiliser les couleurs pour porter le changement dans ses équipes A chaque couleur, ses besoins, ses craintes et ses moteurs dans le changement Mise en situation et entraînement</p> <p>Compétence 5 : Savoir mettre en place un plan de changement exhaustif pour son équipe Analyser le changement pour son équipe Agir au niveau collectif Communiquer à son équipe en utilisant les couleurs</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Mettre en place une démarche de conduite du changement au sein de ses projets

Public : Entre 6 et 12 participants en situation de gérer un projet impactant et incluant une démarche de conduite du changement

Pré-requis :

- Travailler en mode projet
- Idéalement avoir suivi une formation de base « les fondamentaux de la gestion de projet »

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de mettre en place et de conduire bout en bout une démarche de conduite du changement adaptée dans leurs projets

Profil stagiaire : responsable d'un projet ou de la conduite du changement d'un projet – ou profil RH impliqué sur l'accompagnement

Profil formateur : Cette formation Management/Gestion de projet est animée par un expert en conduite du changement

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir ce qu'est la conduite du changement et ses enjeux
- Savoir le rôle du responsable de la conduite du changement au sein d'un projet
- Savoir élaborer un plan d'accompagnement du changement
- Savoir piloter le plan d'action pour accompagner le changement lors d'un projet
- Savoir clôturer la démarche de conduite du changement et mettre en place le retour d'expérience

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant

- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir ce qu'est la conduite du changement et ses enjeux Qu'est ce que la conduite du changement Ses composantes</p>	<p>Compétence 4 : Savoir piloter le plan d'action pour accompagner le changement lors d'un projet Impliquer les parties prenantes Mettre en place la bonne gouvernance</p>
<p>Compétence 2 : Savoir le rôle du responsable de la conduite du changement au sein d'un projet Le rôle du responsable et les différentes parties prenantes</p>	<p>Compétence 5 : Savoir clôturer la démarche de conduite du changement et mettre en place le retour d'expérience Comprendre les enjeux d'un retour d'expérience Savoir le construire et le porter auprès des parties prenantes</p>
<p>Compétence 3 : Savoir élaborer un plan d'accompagnement du changement Savoir mener un diagnostic complet des composantes au regard de chaque projet et dans sa singularité</p>	

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : La communication constructive et l'assertivité

Public : Entre 6 et 12 participants souhaitant améliorer leur communication

Pré-requis : Etre volontaire

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables d'adopter un mode de communication favorisant l'établissement de relations positives au travail

Profil stagiaire : Cette formation Développement Personnel s'adresse aux personnes qui souhaitent bénéficier d'une plus grande aisance dans l'affirmation de soi, une capacité à s'assumer, la volonté de progresser dans son style de communication et dans la relation à l'autre

Profil formateur : Cette formation Développement Personnel est animée par un Consultant Formateur spécialisé en Développement Personnel, disposant d'une grande expérience sur ce thème et du milieu de l'entreprise

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir faire le point sur son comportement
- Savoir dialoguer avec diplomatie et souplesse
- Savoir établir des attitudes positives au quotidien
- Savoir soutenir une position claire
- Savoir sortir des situations délicates

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation : Décomposition des journées – thématiques abordées

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir faire le point sur son comportement Identifier les composantes de mon image Comprendre les raisons d'une mauvaise communication</p> <p>Compétence 2 : Savoir dialoguer avec diplomatie et souplesse Développer une écoute active Questionner et reformuler pour être en phase</p> <p>Compétence 3 : Savoir établir des attitudes positives au quotidien Identifier les freins à une bonne communication Réagir aux comportements refuge</p>	<p>Compétence 4 : Savoir soutenir une position claire Être assertif pour bien communiquer Exprimer son avis</p> <p>Compétence 5 : Savoir sortir des situations délicates Savoir dire non Emettre une critique et savoir en recevoir</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : La communication avec les couleurs

Public : Entre 6 et 12 participants souhaitant améliorer leur communication

Pré-requis :

- Etre volontaire
- Avoir déjà suivi une formation de base sur la communication « communication constructive)

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables d'utiliser le modèle des couleurs pour mieux Comprendre les différents comportements et mieux communiquer

Profil stagiaire : Cette formation Développement Personnel s'adresse aux personnes qui souhaitent bénéficier d'une plus grande aisance dans l'affirmation de soi, une capacité à s'assumer, la volonté de progresser dans son style de communication et dans la relation à l'autre

Profil formateur : Formateur certifié DISC

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir analyser le langage des couleurs
- Savoir identifier les profils de personnalités
- Savoir découvrir les clés des comportements
- Savoir adapter sa communication
- Savoir coopérer efficacement

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - o Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - o Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - o Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - o Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - o Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - o Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - o Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - o 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - o Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>1. Compétence 1 : Savoir analyser le langage des couleurs Définir le langage des couleurs Identifier les différents comportements</p> <p>2. Compétence 2 : Savoir identifier les profils de personnalités Identifier ses traits de caractère dominants Repérer l'impact de la personnalité</p> <p>3. Compétence 3 : Savoir découvrir les clés des comportements Définir la méthode DISC Comprendre les préférences</p>	<p>4. Compétence 4 : Savoir adapter sa communication Communiquer avec les 8 profils S'adapter à chaque profil</p> <p>5. Compétence 5 : Savoir coopérer efficacement Améliorer la communication et la coopération Développer les messages « actifs »</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : Gestion du stress

Public : Entre 6 et 12 participants souhaitant mieux gérer leur stress

Pré-requis : Etre volontaire

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables d'anticiper et réguler durablement le stress au travail

Profil stagiaire : Cette formation Développement Personnel s'adresse aux personnes souhaitant mieux maîtriser les situations de stress pour s'en protéger

Profil formateur : Nos formateurs sont tous des experts de la gestion du stress

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir diagnostiquer son stress
- Savoir analyser son comportement sous pression
- Savoir modifier sa perception de la situation
- Savoir maîtriser et garder le contrôle
- Savoir anticiper et prévenir le stress

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise
- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun

- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir diagnostiquer son stress Evaluer son niveau de stress Comprendre ce qu'est le stress</p> <p>Compétence 2 : Savoir analyser son comportement sous pression Reconnaître ses défenses Identifier ses déclencheurs de stress</p> <p>Compétence 3 : Savoir modifier sa perception de la situation Comprendre le rôle de ses besoins Faire face à la séquence de stress</p>	<p>Compétence 4 : Savoir maîtriser et garder le contrôle S'organiser pour ne plus subir Echanger et positiver</p> <p>Compétence 5 : Savoir anticiper et prévenir le stress Trouver des ressources au quotidien Construire dans la durée</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : La conduite de réunion efficaces

Public : Entre 6 et 12 participants en situation d'organiser et animer des réunions

Pré-requis :

- Avoir déjà suivi différents types de réunion (atelier, points équipes, conférence...)
- Idéalement être en situation de devoir organiser et animer différents types de réunion

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de préparer et animer des réunions de façon efficace

Profil stagiaire : Organisateur de réunions

Profil formateur : Nos formateurs sont tous des experts en organisation de réunions efficaces

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir challenger les réunions
- Savoir organiser une réunion productive
- Savoir impliquer les participants
- Savoir animer une réunion
- Savoir suivre un plan d'action

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise

- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir challenger les réunions Choisir le bon vecteur de communication</p> <p>Compétence 2 : Savoir organiser une réunion productive Réunir les conditions de l'efficacité Définir un ordre du jour</p> <p>Compétence 3 : Savoir impliquer les participants Gérer le profil des participants Déterminer le rôle de l'animateur</p>	<p>Compétence 4 : Savoir animer une réunion Gérer les échanges Gérer les situations difficiles</p> <p>Compétence 5 : Savoir suivre un plan d'action Réussir les synthèses partielles Savoir conclure Le compte rendu</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".

Titre : la gestion du temps et des priorités

Public : Entre 6 et 12 participants souhaitant améliorer leur gestion du temps et leurs priorités

Pré-requis : Etre volontaire

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de planifier son temps, gérer les priorités et les urgences

Profil stagiaire : Cette formation Développement Personnel s'adresse aux personnes désireuses de mieux gérer son temps

Profil formateur : Cette formation Développement Personnel est animée par un expert en communication, en sociologie et en gestion du temps

Sous objectifs pédagogiques : à la fin des différentes séquences, les apprenants seront capables de :

- Savoir redevenir maître de son temps
- Savoir se fixer des priorités
- Savoir intégrer les bonnes pratiques
- Savoir gérer son temps au quotidien
- Savoir dire non et réussir à déléguer

Modalités pratiques : 2 jours sur site

Validation : Nous vérifierons que les objectifs de cette formation sont atteints grâce aux modalités suivantes :

- Durant la formation
 - Mise en situations / Exercices / Reformulation
 - Temps dédié à l'ancrage des savoirs dans la réalité de chacun
 - Réalisation d'un quizz digital et ludique à l'issue de la formation
- A l'issue de la formation
 - Auto évaluation du stagiaire sur ses progrès
 - Compte rendu et partage dans la limite de la confidentialité avec le ou les prescripteurs
 - Nous conseillons d'accompagner cette formation d'un « encapsulage managérial », c'est-à-dire que le stagiaire est encadré par son N+1 qui continue à accompagner le stagiaire dans son apprentissage suite à la formation
 - Nous conseillons que cette formation soit complétée par un « +1 » deux à trois mois la formation... c'est-à-dire d'un temps supplémentaire où le stagiaire partage la façon dont il a mis en pratique la formation. Nous poussons notamment les stagiaires à prendre en charge un élément de la formation spécifique et à continuer à le creuser pour le présenter à ses pairs lors de ce « +1 »

Stratégie :

- Une formation dans la durée où le stagiaire est acteur :
 - 2 jours présentiels et idéalement un « +1 » deux à trois mois plus tard
 - Une pédagogie pédocentrée où le formateur est ressource. L'idée est que chaque stagiaire s'approprie les nouveaux savoirs et commence à les tester lors de la formation
- Une pédagogie ludique car on apprend mieux dans le plaisir et en s'amusant
- Une pédagogie pragmatique (mise en situation, fiches méthodes) et favorisant le partage (nous avons l'habitude de créer des tablées de 3-4 stagiaires pour favoriser les échanges et l'émergence de la culture commune)

Facteurs clés de succès de la formation :

- Préparation en amont de la formation pour coller au réel et à la culture de l'entreprise

- Utilisation de cas concrets, échanges de pratiques, alternance entre sessions collectives et approches individuelles et personnalisée permettant de lever les freins de chacun
- Formation pragmatique, jeux et mise en situation
- Formateur spécialiste de votre thématique et connaisseur de votre structure ou a minima de son secteur et des enjeux de vos métiers
- Pédagogie « pédocentrée » (interrogative et active), centrée sur les participants (leurs connaissances, attentes, bonnes pratiques....)

Déroulement macro de la formation :

Jour 1	Jour 2
<p>Compétence 1 : Savoir redevenir maître de son temps Se fixer des objectifs Comprendre ses besoins en temps</p> <p>Compétence 2 : Savoir se fixer des priorités Clarifier sa mission Différencier l'urgent de l'important Diagnostiquer son emploi du temps</p> <p>Compétence 3 : Savoir intégrer les bonnes pratiques Connaitre les principes d'organisation du temps Combattre son style de gestionnaire de temps</p>	<p>Compétence 4 : Savoir gérer son temps au quotidien Planifier son temps Connaitre son style de gestionnaire de temps</p> <p>Compétence 5 : Savoir dire non et réussir à déléguer Savoir dire non Réussir à déléguer</p>

Prix = 1500 Euros pour l'ensemble du parcours HT et hors frais

Lieu = Paris ou Nantes

Contact : En savoir plus : 0681255388 • contact@valeurs-et-talents.fr • www.valeurs-et-talents.fr

Délai d'accès : « Notre organisme de formation s'engage à répondre en 48h à toute demande d'information relative pour toute formation. Une fois le contact établi, nous envisagerons conjointement la date la plus appropriée en fonction de vos besoins et de vos enjeux. Sauf cas particulier, la mise en place de la formation pourra se faire dans le mois suivant votre demande »

Accessibilité / Handicap : Nos formations sont a priori ouvertes à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter et au besoin adapter notre pédagogie et nos activités en fonction des situations d'handicap qui pourraient se présenter. Dans le cas (qui n'est pas encore arrivé à ce jour) où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous avons dans notre liste de partenaires l'Agefiph vers lequel nous pourrions vous orienter. A noter que toutes nos formations sont faites dans des locaux "Accessible PMR".